

Tagesordnung

Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung durch das an Lebensjahren älteste Mitglied und Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 2 Feststellung von Änderungsbedarf zur Tagesordnung
- 3 Aufstellung des Wahlvorstandes
- 4 Wahl der/des Ausschussvorsitzenden
- 5 Verpflichtung des/der Ausschussvorsitzenden durch das an Lebensjahren älteste Mitglied und Übergabe der Sitzungsleitung
- 6 Verpflichtung der sachkundigen Einwohner/innen des Ausschusses durch die/den Ausschussvorsitzende/n
- 7 Wahl der/des 1. stellvertretenden Ausschussvorsitzenden
- 8 Wahl der/des 2. stellvertretenden Ausschussvorsitzenden
- 9 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Kultur vom 12.03.2019
- 10 Fragen, Vorschläge und Anregungen der Einwohner/innen
- 11 Mitteilungen der Verwaltung
- 12 Mitteilungen des/r Vorsitzenden
- 13 Beschlusskontrolle
- 14 Beratung der Beschlussvorlagen
 - 14.1 Leitfaden städtische Werbung 06/1809-01
Herr Dr. Ulrich Rose, SPD-Fraktion, Fraktion DIE LINKE (interfraktionell angestrebt)
 - 14.2 Einführung eines Systems von öffentlichen Toiletten in der Greifswalder Gastronomie BV-P/07/0006
CDU-Fraktion

- | | | |
|------|--|--------------|
| 14.3 | Lebensqualität und Sauberkeit in den Quartieren – das Stadtbild pflegen III („Saubere Stadt“ III) – Müllabfallbehälter mit Abdeckung für Greifswald, mehr und größere Müllabfallbehälter an Hot-Spots
<i>SPD-Fraktion</i> | BV-P/07/0008 |
| 14.4 | Masterplan "Stadtteile an der Küste" | BV-V/07/0057 |
| 15 | Vorschläge, Anregungen und Fragen der Mitglieder des Fachausschusses | |
| 16 | Ende der Sitzung | |

Nichtöffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 2 Feststellung von Änderungsbedarf zur Tagesordnung
- 3 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Kultur vom 12.03.2019
- 4 Mitteilungen der Verwaltung
- 5 Mitteilungen des/r Vorsitzenden
- 6 Beschlusskontrolle
- 7 Beratung der Beschlussvorlagen
- 8 Vorschläge, Anregungen und Fragen der Mitglieder des Fachausschusses
- 9 Ende der Sitzung

Protokoll

Öffentliche Sitzung

1 Eröffnung der Sitzung durch das an Lebensjahren älteste Mitglied und Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Sitzungseröffnung durch Herrn Prof. Dr. Stamm-Kuhlmann um 18:01 Uhr mit 12 anwesenden Ausschussmitgliedern.

2 Feststellung von Änderungsbedarf zur Tagesordnung

Vertreter des Kinder- und Jugendbeirates sollen ein dauerhaftes Rederecht im Ausschuss erhalten.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
11	0	1

Antrag Aufnahme in TO „Masterplan Stadteile Küste“ als TOP 14.4.

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	2	1

Abstimmungsergebnis:

Mit Änderung

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
12	0	0

3 Aufstellung des Wahlvorstandes

Durchführung einer geheimen Wahl des Ausschussvorsitzenden einschließlich Stellvertreter wurde beantragt.
Aufstellung des Wahlvorstandes.

Abstimmungsergebnis:

Herr Daniel Seiffert, Frau Katja Wolter, Herr Wolfgang Jochens

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
------------	--------------	--------------

12	0	0
----	---	---

4 Wahl der/des Ausschussvorsitzenden

Nach TOP 3 betritt Herr Dr. Valentin die Sitzung.
Es sind jetzt 13 anwesende Ausschussmitglieder.

Vorschlag Ausschussvorsitzender: Herr Hinrich Rocke
Eröffnung des Wahlvorgangs.

Abstimmungsergebnis:

Herr Hinrich Rocke

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	2	2

Wahlannahme durch Herrn Rocke.

5 Verpflichtung des/der Ausschussvorsitzenden durch das an Lebensjahren älteste Mitglied und Übergabe der Sitzungsleitung

Herr Prof. Dr. Stamm-Kuhlmann hat die Verpflichtung vorgenommen und die Sitzungsleitung an Herrn Rocke übergeben.

6 Verpflichtung der sachkundigen Einwohner/innen des Ausschusses durch die/den Ausschussvorsitzende/n

Herr Rocke hat als Ausschussvorsitzender die Verpflichtung vorgenommen.

7 Wahl der/des 1. stellvertretenden Ausschussvorsitzenden

Vorschlag 1. stellvertretender Ausschussvorsitzender: Herr Benjamin Gau
Eröffnung des Wahlvorgangs.

Abstimmungsergebnis:

Herr Benjamin Gau

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	2	3

Wahlannahme durch Herrn Gau.

8 Wahl der/des 2. stellvertretenden Ausschussvorsitzenden

Vorschlag 2. stellvertretender Ausschussvorsitzender: Herr Patrick Leithold.
Eröffnung des Wahlvorgangs.

Abstimmungsergebnis:

Herr Patrick Leithold

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	2	2

Wahlannahme durch Herrn Leithold.

9 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Kultur vom 12.03.2019

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	7

10 Fragen, Vorschläge und Anregungen der Einwohner/innen

Keine

11 Mitteilungen der Verwaltung

Herr Feldt erläutert anhand einer Präsentation, die dem Protokoll beigelegt ist, über die Gewerbesteuerentwicklung des Seehafens Ladebow, den Baufortschritt des Zentrums für Life Science und Plasmatechnologie, zur Entwicklung der sozialversicherungspflichtigen Beschäftigten der Stadt Greifswald im Zeitraum 2005-2018 sowie der Messe „Karriere Kompakt“ am 13.09.2019 in der Stadthalle.

Zudem wird aufgrund der Nachfrage Frau Wolters über den aktuellen Stand des Innovations- und Gründerzentrums informiert. Es wird die Auftragserteilung dieser Studie erwartet, welches in den Händen der Witenö GmbH liegt. Bezüglich des Gebäudes steht die Stadtverwaltung gegenwärtig in Verhandlungen mit der Universität Greifswald.

Anlage 1 Bericht der Verwaltung

12 Mitteilungen des/r Vorsitzenden

Keine. Eine Vorstellungsrunde der Ausschussmitglieder wurde vollzogen.

13 Beschlusskontrolle

Keine

14 Beratung der Beschlussvorlagen

14.1 Leitfaden städtische Werbung

06/1809-01

Ergänzend sollen noch mehr Kontrollpunkte in die Beschlussvorlage aufgenommen werden; eventuell bei Zweifelsfällen den Frauenbeirat einbeziehen.

Die Stellungnahme des Frauenbeirates liegt vor und wird bei der nächsten Gelegenheit vorgetragen.

Seitens der Stadtverwaltung wird noch hinzugefügt, dass die Vorgaben des Deutschen Werberates in den Verträgen u. a. bei den Stadtwerken und Verkehrsbetrieben mit ihren Werbeträgern bereits fixiert sind.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	2	5

14.2 Einführung eines Systems von öffentlichen Toiletten in der Greifswalder Gastronomie

BV-P/07/0006

Es werden Passus-Ergänzungen in der Beschlussvorlage bei der Sachdarstellung aufgenommen:

*„.....In Abstimmung mit dem Seniorenbeirat fordert die CDU-Fraktion daher die Einrichtung eines Systems, bei dem teilnehmende Greifswalder Gastronomen ein monatliches Entgelt für die Bereitstellung ihrer Sanitäreinrichtungen erhalten. **Andere alternative Finanzkonzepte sind möglich.**“*

*„.....Ein Konzept ist bis zum Jahresende 2019 zu entwickeln, dem Ausschuss Wirtschaft, Tourismus und Digitalisierung im Januar 2020 vorzulegen und bis Mai 2020 umzusetzen. **Zum Wirtschaftsausschuss ist eine Kostenkalkulation der Stadtverwaltung vorzulegen und gegebenenfalls mit einem Bürgerschaftsbeschluss im Haushalt 2020 zu verankern.**“*

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
12	0	1

14.3 Lebensqualität und Sauberkeit in den Quartieren - das Stadtbild pflegen III („Saubere Stadt“ III) -

BV-P/07/0008

Müllabfallbehälter mit Abdeckung für Greifswald, mehr und größere Müllabfallbehälter an Hot-Spots

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	4	0

Die Finanzierung fehlt in der Beschlussvorlage.

14.4 Masterplan "Stadtteile an der Küste"

BV-V/07/0057

Vertagung in den nächsten Sitzungszyklus

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
13	0	0

15 Vorschläge, Anregungen und Fragen der Mitglieder des Fachausschusses

Herr Dr. Kasbohm stellt eine Frage bezüglich des Wegfalls der Parkplätze am Biotechnikum. Ihm wurde zugetragen, dass Mitarbeiter teilweise über 100 Euro/Monat an Parkscheinautomaten bezahlen.

Seitens der Stadtverwaltung wird auf drei anliegende Anwohnerstraßen hingewiesen, die tagsüber bisher weitgehend ungenutzt waren und nun mittels Parkscheinautomaten 1 Euro/Arbeitstag kosten. Ein intensives Monitoring wird in diesen Straßenzügen durchgeführt, um die Auslastung zu überwachen. Zusätzlich wird auf die Parkplätze Nexöplatz und Makarenkostraße verwiesen, die mit einer Entfernung von ca. 1,5 km zumutbar sind, gerade im Vergleich mit in der Innenstadt Arbeitenden, die ähnliche Entfernungen zurücklegen müssen. Vor der Zahnklinik sind auch noch freie Kapazitäten, dort allerdings zu einem höheren Preis. Weitere Lösungen sind in der Prüfung, z. B. eine Park & Bike Lösung evtl. mit UsedomRad an den Standorten Makarenkostraße und Campus.

Frau Wolter hat eine Frage bezüglich des Parkplatzes am Bahnhof; derzeit sind 30 Euro/Monat für das Dauerparken zu entrichten. Aufgrund der Parkplatzsituation in der Innenstadt ist dieser Dauerparkplatz extrem günstig. Ist das bewusst, will man das? Kann eventuell eine andere Zeitstaffelung gewählt werden bei der bis zu einer Woche Parkdauer der günstige Tarif bleibt und danach eine schrittweise Preiserhöhung erfolgt. Die aktuelle Situation ist wettbewerbsverzerrend gegenüber Parkhausbetreibern.

Herr Jochens stellt eine Frage zum Fischerfest. Für alle Besucher des Festes ist die Hin- und Rückfahrt mit dem Bus im Eintrittspreis inbegriffen. Die Busfahrt entfällt für die Eldenaer Anwohner, da sie bereits vor Ort wohnen. Warum müssen sie trotzdem Eintritt von 3,50 Euro/Tag bezahlen. Das sorgt für viel Unmut.

Er stellt eine weitere Frage zur Öffnung der Wiecker Brücke aufgrund schwerer Vorkommnisse in der letzten Zeit. Wer entscheidet, dass der Öffnungswinkel der Brücke ausreichend ist?

16 Ende der Sitzung

Ende der Sitzung um 19:46

Vorsitz:

Protokollant/in:

Hinrich Rocke

Cornelia Boy