



## Niederschrift

---

### Sitzung der Ortsteilvertretung Innenstadt

<b>Sitzungstermin:</b>	Mittwoch, 25.10.2023
<b>Sitzungsbeginn:</b>	18:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	19:12 Uhr
<b>Raum, Ort:</b>	Senatssaal des Rathauses, Markt, 17489 Greifswald

#### Anwesend

Vorsitzende/r  
Bernd Wartenberg

Mitglied  
Alexander Wawerek  
Anja Hübner  
Dr. Thomas Meyer  
Eva Nehmzow  
Sophie Tieding  
Björn Suhr

Vertretung für: Yvonne Görs; ab 18:02 Uhr

Vertretung für: Laura-Ann Schröder

#### Abwesend

Mitglied  
Gernot Drewes  
Erich Cymek  
Yvonne Görs  
Laura-Ann Schröder

entschuldigt

entschuldigt

entschuldigt

entschuldigt

#### Verwaltung:

Diana Redieck - Tiefbau- und Grünflächenamt

# Tagesordnung

## Öffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 2 Feststellung von Änderungsbedarf zur Tagesordnung
- 3 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 06.09.2023
- 4 Fragen, Vorschläge und Anregungen der Einwohner/innen
- 5 Vorschläge zur Ehrung am Weltbehindertentag 2023
- 6 Mitteilungen der Verwaltung
- 7 Vorstellung der Planungen für die Maßnahme „Umgestaltung Baustraße (nördlicher Abschnitt)“
- 8 Mitteilungen des/r Vorsitzenden
- 9 Beschlusskontrolle
- 10 Abstimmung über Anträge gemäß der Richtlinie zum Budget der Ortsteilvertretungen
- 10.1 Graffiti-Entfernung - Fleischerstraße 14 OTB/07/0355  
*Andrea Bruhn vertreten durch Fehlhaber Immobilienverwaltung GmbH*
- 10.2 Entfernung illegaler Graffiti OTB/07/0371-01  
*Hausverwaltungsgesellschaft Greifswald GmbH, neue Version am 23.10.2023*
- 10.3 Graffiti-Entfernung - Markt 22 Greifswald OTB/07/0380  
*Sebastian Braun, vertr. d. FIVE GmbH*
- 11 Beratung der Beschlussvorlagen
- 11.1 Straßenerhaltungsmanagement und Straßenausbauplanung BV-P-ö/07/0325  
*Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN*
- 12 Vorschläge, Anregungen und Fragen der Mitglieder der Ortsteilvertretung
- 13 Ende der Sitzung

## Nichtöffentliche Sitzung

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 2 Feststellung von Änderungsbedarf zur Tagesordnung
- 3 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 06.09.2023
- 4 Mitteilungen der Verwaltung

- 5 Mitteilungen des/r Vorsitzenden
- 6 Beschlusskontrolle
- 7 Beratung der Beschlussvorlagen
- 8 Vorschläge, Anregungen und Fragen der Mitglieder der Ortsteilvertretung
- 9 Ende der Sitzung

# Protokoll

## Öffentliche Sitzung

---

### 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden. Es werden die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit festgestellt. Es sind 6 Mitglieder anwesend.

---

### 2 Feststellung von Änderungsbedarf zur Tagesordnung

Es wurde ein Änderungsantrag gestellt. Der Antrag Graffiti-Entfernung - Markt 22 Greifswald OTB/07/0380 soll unter 10.3 aufgenommen werden.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

---

### 3 Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 06.09.2023

Die Niederschrift wird mit 5 Stimmenthaltungen bestätigt.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
1	0	5

---

### 4 Fragen, Vorschläge und Anregungen der Einwohner/innen

*Frau Hübner nimmt an der Sitzung teil.*

Herr Römer fragt, welches Mitglied der OTV konkret die Standrandsiedlung vertritt, da er keinen direkten Ansprechpartner für den Stadtbereich hat. Der Vorsitzende erklärt, dass alle Mitglieder der OTV gleichermaßen den gesamten Innenstadtbereich vertreten.

Herr Borchardt brachte eine Nachfrage zu der Abarbeitung ein. Er war bereits in der Sitzung vom 11.01.2023 und wies auf das Höhenniveau der Haltestelle nahe der KiTa Sieben Raben hin. Bisher ist an der Bushaltestelle keine bauliche Veränderung vorgenommen worden. Frau Nehmzow wollte sich dies nochmals annehmen. Der Vorsitzende erklärt, dass jede Anregung mit aufgenommen und nachgefragt wird. Die Protokolle der Sitzung seien öffentlich online zugänglich und die konkrete Frage des Herrn Borchardts wurden bereits von der Verwaltung beantwortet. Der Vorsitzende betont, dass die OTV der Raum für Fragen, Anregungen und Kritik ist.

---

Herr Borchardt stellt noch ein weitere Frage zur Instandhaltung fehlerhafter Hydranten. Herr Dr. Meyer richtete die Anfrage an Frau Redieck, welche die Frage aufgrund fehlender Zusammenhänge nicht beantworten konnte.

Herr Liebig, ein Bewohner der Schillerstraße, äußerte seinen Unmut über rücksichtslose Autofahrer. Die Geschwindigkeitsbegrenzung von 30 km/h werden oft überschritten und dieses Verhalten stellt Problematik und Gefahren für Fußgänger und Radfahrende dar. Er fragt konkret, ob dort eine „Blitzertonne“ zur Geschwindigkeitsüberprüfung eingerichtet werden kann.

Herr Römer fragt wie lange die Baumaßnahmen an der Klaus-Groth-Straße Ecke Heinrich-Heine-Straße bleiben. Dort sind große Löcher in der Straße, welche schon mehrmals über „Klar-Schiff HGW“ gemeldet wurden. Diese Löcher stellen eine Gefahr dar, welche nur provisorisch mit Sand aufgefüllt werden. Er bittet um eine vollständige Lösung der Problematik.

Anlage 1 Beantwortung - Geschwindigkeitsüberwachung in der Schillerstraße öffentlich

Anlage 2 zu TOP 4 vom 25.10.2023 Beantwortung - Hydranten, Baumaßnahmen öffentlich

---

## 5 Vorschläge zur Ehrung am Weltbehindertentag 2023

Es liegen keine Vorschläge seitens der Mitglieder vor.

---

## 6 Mitteilungen der Verwaltung

Es gibt keine Mitteilung der Verwaltung.

---

## 7 Vorstellung der Planungen für die Maßnahme „Umgestaltung Baustraße (nördlicher Abschnitt)“

Frau Redieck (Verwaltung) und Herr Pohl (Planungsbüro) bringen mit einer Präsentation die Planung ein. Die Präsentation wird angefügt. (Anlage 1). Es gab im Vorfeld Bürgerbeteiligungen und Postwurfsendungen, welche nach Wünschen und Anregungen fragten. Herr Dr. Meyer fragt, ob auf beiden Straßenseiten geparkt werden darf. Herr Pohl antwortet bejahend, jedoch würden die Besucherparkplätze entfallen.

*Frau Hübner verlässt die Sitzung für 3 Minuten.*

Herr Dr. Meyer fragt, ob Abwasser- oder Gasleitungen erneuert würden. Dies verneint Herr Pohl. Frau Nehmzow erkundigt sich, ob Fernwärme erneuert wird, wie die lange die Planung andauerte und wie sich dies auf den Haushalt auswirkt. Herr Pohl verneinte die Fernwärmeerneuerung. Die Planung dauert seit einem Jahr an und die Fördermittelanträge werden bald gestellt, dies dauert in der Regel 6-12 Wochen, erklärte Frau Redieck.

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

Anlage 1 Präsentation „Umgestaltung Baustraße (nördlicher Abschnitt)“ öffentlich

---

## 8 Mitteilungen des/r Vorsitzenden

Der Vorsitzende hat keine Mitteilungen.

---

## 9 Beschlusskontrolle

Es gibt keine Beschlusskontrollen.

---

## 10 Abstimmung über Anträge gemäß der Richtlinie zum Budget der Ortsteilvertretungen

---

### 10.1 Graffiti-Entfernung - Fleischerstraße 14

OTB/07/0355

Der Antragsteller ist nicht erschienen. Es wurde der Antrag auf Vertagung gestellt. Frau Nehmzow fragt nach, warum die Graffiti-Entfernung vom Steuerzahler gezahlt werden. Der Vorsitzende antwortet, dass maximal 250€ pro Antrag, welcher individuell entschieden wird und persönlich eingebracht werden muss, finanziert werden.

#### Abstimmungsergebnis:

vertagt

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

---

### 10.2 Entfernung illegaler Graffiti

OTB/07/0371-01

Der Antragsteller ist nicht erschienen. Es wurde der Antrag auf Vertagung gestellt. Frau Nehmzow fragt erneut, wie zukünftig mit Anträgen zur Graffiti-Entfernung umgegangen werden soll. Der Vorsitzende erklärt, dass ein festes Maximalbudget für Graffiti-Entfernung festgelegt wurde und maximal 250€ pro Antrag entschieden werden. Dies wurde für dieses Haushaltsjahr festgelegt. Frau Nehmzow zeigt sich nicht damit einverstanden und Herr Dr. Meyer antwortet, dass sie einen Antrag stellen kann, dass die Budgetierung aufgehoben werden soll.

#### Abstimmungsergebnis:

vertagt

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

Der Antragsteller ist nicht erschienen. Es wurde der Antrag auf Vertagung gestellt.

**Abstimmungsergebnis:**

vertagt

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

---

**11 Beratung der Beschlussvorlagen**

---

**11.1 Straßenerhaltungsmanagement und  
Straßenausbauplanung****BV-P-ö/07/0325**

Herr Wartenberg bringt die Vorlage ein.

Frau Hübner merkt an, dass die Vorlage nochmal für Gäste vollständig vorgelesen wird. Herr Wartenberg liest die gesamte Vorlage nochmal laut vor.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	1	1

---

**12 Vorschläge, Anregungen und Fragen der Mitglieder der  
Ortsteilvertretung**

Herr Wawerek regt die Begehung prekärer Orte (beispielsweise einige Teile der Stadtrandsiedlung) an. Der Vorsitzende erklärt, dass es diese Vorstellung gibt, sich im Winter jedoch nicht eignen. Die Begegnungen werden auf Frühjahr verschoben.

Herr Wawerek fragt an, ob die OTV auch Wohnträger (WGG/WVG) einladen möchte. Der Zweck, welcher angestrebt wird ist als Bindeglied zwischen den Mietern und Vermietern zu fungieren. Frau Hübner merkt an, das auch andere Ortsteilvertretungen die Wohnträger gelegentlich einladen. Frau Nehmzow kritisiert, dass die Häuser der WVG im Innenstadtbereich unansehnlich sind und viele Mietende sich über den Pflegezustand beschweren. Der Vorschlag die Wohnträger einzuladen findet bei den Mitgliedern Zustimmung.

Frau Nehmzow äußert eine Nachfrage zum Kulturfest und der OTV-Budgetfinanzierung vom 26.04.2023, konkret fragt sie, wozu 2.500€ ausgegeben wurde und unterstellt eine Doppelförderung. Der Vorsitzende erklärt, dass der Antrag in der OTV Sitzung geprüft und genehmigt wurde, zusätzlich wird der Antrag nochmal von der Verwaltung geprüft. Frau Nehmzow kritisiert, dass zum Kulturfest einige Aussteller ausgeschlossen wurden und das Kulturfest eine Parteiveranstaltung gewesen sei, weiterhin fordert sie die Rückzahlung der OTV geförderten Gelder. Frau Hübner merkt an, dass der Finanzplan öffentlich einsehbar ist.

---

**13 Ende der Sitzung**

Der öffentliche Teil wird um 19:03 beendet.

Vorsitz:

Protokollant/in:

---

Bernd Wartenberg

---

Björn Suhr